

Il Consiglio di Amministrazione di CSC Centro Servizi Impresa Srl, Via Giotto 5, Castel Goffredo (MN) considera l'impegno per lo sviluppo del sistema qualità il fulcro della propria strategia e della corretta esecuzione della prestazione del laboratorio oltre che l'elemento determinante per:

- migliorare in modo continuo il servizio reso al cliente, capire le sue esigenze presenti e future, rispettare i requisiti e mirare a superare le sue attese;
- gestire il Sistema Qualità interno al fine di migliorare la qualità delle prove offerte in ottica del miglioramento continuo, obiettivo permanente di CSC Centro Servizi Impresa Srl per mantenere gli attuali livelli di prestazioni, attraverso l'implementazione e mantenimento di un idoneo sistema per la gestione dei rischi e delle opportunità;
- motivare il personale, a tutti i livelli, ad una partecipazione attiva che permetta di mettere le sue abilità al servizio dello stesso, per questa ragione il CDA è molto attento alla creazione delle competenze attraverso un piano di formazione in un'ottica del coinvolgimento continuo;
- soddisfare i requisiti delle norme volontarie, cogenti e dell'organismo di accreditamento;
- emettere rapporti di prova accreditati ACCREDIA.

I principi di gestione per la qualità necessari per il conseguimento degli obiettivi sono i seguenti:

- Focalizzazione sul cliente;
- Leadership;
- Partecipazione attiva del personale;
- Approccio per processi;
- Miglioramento continuo;
- Processo decisionale basato sulle evidenze;
- Gestione delle relazioni.

Il Consiglio di Amministrazione si impegna a fornire le risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi qualitativi del laboratorio e mantenere la conformità ai requisiti della Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018 e al regolamento ACCREDIA RT-08.

L'impegno della Direzione e di tutto il personale dipendente e collaboratori esterni è di operare in conformità alla Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018, alle prescrizioni degli organismi di accreditamento e al miglioramento continuo dell'efficacia del sistema di gestione.

Inoltre, i principi di gestione necessari per il conseguimento degli obiettivi sono:

- La valutazione della conformità e adeguatezza alle norme applicabili attraverso l'esecuzione di audit interni periodici;
- L'implementazione e utilizzo degli strumenti di Problem Solving con lo scopo di ridurre le potenziali ed effettive cause di Non Conformità;
- Il controllo delle manutenzioni degli impianti e infrastrutture;
- La gestione, verifica, taratura e conferma metrologica delle dotazioni;
- Il controllo della qualità delle prestazioni dei fornitori;
- La cura e adeguata manipolazione e conservazione delle proprietà del cliente;
- Il monitoraggio della soddisfazione del cliente;
- Il controllo dei processi e prodotti non conformi e la corretta gestione dei Reclami in modo puntuale e coerente.

Inoltre, requisito fondamentale per l'accreditamento, CSC garantisce e persegue l'imparzialità di giudizio da parte del personale del Laboratorio che opera nell'ambito dell'accreditamento secondo la Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018 e regolamento ACCREDIA RT-08, oltre che assicurare la massima riservatezza dei dati e delle informazioni di cui il personale viene a conoscenza durante l'esecuzione delle attività del Laboratorio.

Per mantenere un elevato livello di qualità, Il Responsabile del Laboratorio ha scelto: di raggiungere la conformità alle norme nazionali ed internazionali per il laboratorio di prova; di gestire il sistema qualità del laboratorio secondo le prescrizioni previste dall'organismo di accreditamento, di attuare tutti gli accorgimenti necessari per raggiungere gli obiettivi prefissati dal Consiglio di Amministrazione.

Il Responsabile di
Laboratorio
Omar Campanelli



Il Presidente del CdA
del CSC Centro Servizi Impresa Srl
Massimo Bensi

